**关于博士学位申请成果认证有关事项的通知**

各位博士学位申请者：

为了进一步规范成果认证程序，提高认证效率，保证认证结果的有效性，经研究生院研究决定，从2019-2020学年起，博士生申请学位前，经导师同意后方可进行成果认证。

进行成果认证时，在“天津大学学位管理系统”（网址：http://202.113.5.137/Degree/，以下简称：学位管理系统）提交博士成果认证申请后，须按照附件格式提交导师签字确认的成果清单扫描件（JPG格式或PDF格式，以下简称：导师签字确认书），图书馆在收到导师签字确认书后才开始进行成果认证的初审操作，不在导师签字确认书中的学术成果，图书馆将不做认证初审等操作。

请各位申请者通过学位管理系统提交成果认证申请后，尽快将导师签字确认书（导师签字确认书模板详见附件）发送至指定邮箱。

**导师签字确认书扫描件接收邮箱：cgrzdsqrs@tju.edu.cn。**

**拟提交8月份校会讨论的学位申请者，请于2022年7月25日—8月1日**期间登录学位管理系统提交成果认证申请并发送导师签字确认书**，发送导师签字确认书邮件的名称：**2022年8月博士成果认证+姓名+学号。

**注意事项：**

1.自2016级开始，以**正副导师**或**导师团队**上岗招生博士的，正副导师或导师团队中任何一位导师签字均可。

**2.若受疫情影响学位申请人无法返校的，本流程简化为：学位申请人将附件（须在附件中填写手机、邮箱）填写完毕后转发给导师，导师确认无误后转发至学院教务员，由学院教务员与导师确认信息并汇总后上报研究生院学位与学科建设办公室。**

附件：2022年8月博士成果认证+姓名+学号导师签字确认书（模板）

研究生院学位与学科建设办公室

2022年6月7日

附件

**2022年8月博士成果认证导师签字确认书（模板）**

**博士学位申请者姓名：**

**博士学位申请者学号：**

博士学位申请者提交学位申请成果认证的清单（**与录入天津大学学位管理系统中的信息和顺序完全一致**）：

1.全部作者，论文题目， 期刊名称，年 ，卷（期），页，与大论文第几章相关，EI或SCI号

2.发明专利： 获奖名称及等级，获奖排名，获奖时间，颁奖单位，有无个人获奖证书

3.科研奖励： 获奖名称及等级，获奖排名，获奖时间，颁奖单位，有无个人获奖证书

……

以上 篇学术论文、 项发明专利、 项科研奖励均为该博士生用以申请学位的学术成果，已经本人确认无误，特此说明。

导师签字（必须手签，签章无效）：

确认时间： 年 月 日